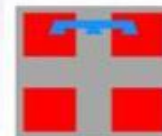


MUDE open

Localizzazione con Georiferimento – Extra-Torino
(Istruzioni Operative)



fondo europeo
sviluppo regionale



REGIONE
PIEMONTE

Localizzazione

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti coinvolti

3. Qualificazioni

4. **Localizzazione**

5. Compila

6. Allegati

7. Presenta istanza

Gestione fascicoli,
istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione –

Numero fascicolo: 01-001219-0000372659-2023
Numero istanza: 01-001219-0000703700-2023

1 Presentatore 2 Soggetti coinvolti 3 Qualificazioni 4 Localizzazione 5 Compila 6 Allegati 7 Presenta istanza

a* Ubicazione dell'intervento b* Estremi catastali

1 Informazione di servizio
Indicare un solo indirizzo principale selezionando il campo "Selezionare se si tratta di indirizzo principale"

COMPILAZIONE OBBLIGATORIA: SI TRATTA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA ALLA PROPRIETA' DELL'IMMOBILE RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47 E 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 N° 445

Ubicazione dell'intervento

Inserire tutte le ubicazioni coinvolte nell'intervento

relativo all'immobile sito nel comune di: RIVOLI

Apri geolocalizzazione

Edilizia

1 Presentatore 2 Soggetti coinvolti 3 Qualificazioni 4 Localizzazione 5 Compila 6 Allegati 7 Presenta istanza

a* Ubicazione dell'intervento b* Estremi catastali

1 Informazione di servizio
Indicare un solo indirizzo principale selezionando il campo "Selezionare se si tratta di indirizzo principale"

COMPILAZIONE OBBLIGATORIA: SI TRATTA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA ALLA PROPRIETA' DELL'IMMOBILE RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47 E 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 N° 445

Ubicazione dell'intervento

Inserire tutte le ubicazioni coinvolte nell'intervento

relativo all'immobile sito nel comune di: AVOLASCA

Aggiungi indirizzo da ricerca

DESCRIZIONE

I dati per la localizzazione dell'intervento edilizio che il professionista dichiara rivestono un'importanza particolare per la formazione delle banche dati e le successive consultazioni delle pratiche digitali, abitualmente utilizzate dai tecnici dell'edilizia per le verifiche di conformità.

La sezione **Localizzazione** è costituita da due sottosezioni: a* Ubicazione dell'intervento, che consente di inserire uno o più indirizzi secondo le modalità sotto indicate e b* Estremi catastali, per l'inserimento dei dati del censuario catastale, secondo le modalità sotto indicate

a* Ubicazione dell'intervento

Ogni comune sceglie se richiedere che l'ubicazione dell'intervento sia ricavata dalla selezione su mappa (compare quindi il tasto blu «Apri geolocalizzazione») oppure attraverso la consultazione della banca dati toponomastica regionale (compare quindi il tasto blu «Aggiungi indirizzo da ricerca»)

b* Estremi catastali

Se il comune ha scelto l'ubicazione attraverso selezione su mappa i dati catastali vengono compilati in seguito al georiferimento; se il comune ha scelto la consultazione della banca dati toponomastica occorre inserire a mano i dati relativi agli estremi catastali negli appositi campi

Localizzazione- a Ubicazione dell'intervento con geolocalizzazione – Extra Torino – passo 1

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti
coinvolti

3. Qualificazioni

4. Localizzazione

5. Compila

6. Allegati

7. Presenta istanza

Gestione fascicoli,
istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione – Ubicazione dell'intervento – Geolocalizzazione-caso Torino – passo 1



OPERAZIONI NON NECESSARIE PER IL GEORIFERIMENTO

temi disponibili per la visualizzazione e per l'interrogazione. La visualizzazione dei temi è attivabile / disattivabile con la loro selezione, con la quale i caratteri passano da nero a grigio.

DESCRIZIONE

La localizzazione dell'intervento, per i comuni che hanno scelto di attivare il georiferimento, avviene utilizzando l'ambiente GEECO, che si interfaccia con i dati del sistema informativo territoriale.

Di seguito le indicazioni relative ai passaggi da effettuare per ottenere i dati relativi a indirizzo e estremi catastali, una volta selezionato il tasto blu «Apri geolocalizzazione».

1- individuare l'edificio di interesse

Il posizionamento nell'area di interesse può avvenire muovendosi sulla mappa con le consuete funzioni *pan* – zoom (rotella del mouse o tasti +/- in alto a sinistra sulla mappa) oppure scrivendo nel campo di ricerca parte di un indirizzo ricercato, che deve comprendere anche il nome del comune in quanto la base dati è regionale; es. «via Roma 2, rivoli» un pallino blu indicherà al centro della mappa la localizzazione ricercata.

Localizzazione- a Ubicazione dell'intervento con geolocalizzazione – Extra Torino – passi 2 - 3

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti coinvolti

3. Qualificazioni

4. Localizzazione

5. Compila

6. Allegati

7. Presenta istanza

Gestione fascicoli, istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione – Ubicazione dell'intervento – Geolocalizzazione-caso Torino – passi 2 - 3

selezionare la funzione Acquisizione dati

2

3

selezionare la fonte dati

2- selezionare la funzione Acquisizione dati

L'estrazione dei dati che saranno utilizzati per popolare i campi del riquadro localizzazione avviene utilizzando la funzione **Acquisizione dati** posta in alto a destra dello schermo GEECO.

Si apre il riquadro verticale a destra dello schermo, che contiene una sezione **Livelli** e una sezione **Fonti dati**, che sotto la voce **Catalogo WFS** indica le fonti disponibili –**Particelle**.

3 - selezionare la fonte dati

Selezionare da **Catalogo WFS** la fonte dati da interrogare: DEVE essere sempre la fonte **particelle**.

Localizzazione- a Ubicazione dell'intervento con geolocalizzazione –Extra Torino – passo 4

GERARCHIA FUNZIONI

- Dati personali
- Rubrica Soggetti
- Nuovo fascicolo
- 1. Presentatore
- 2. Soggetti coinvolti
- 3. Qualificazioni
- 4. Localizzazione
- 5. Compila
- 6. Allegati
- 7. Presenta istanza
- Gestione fascicoli, istanze, pratiche
- Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO
4 Localizzazione – Ubicazione dell'intervento – Geolocalizzazione-caso Torino – passo 4

Applicazione Desktop - Google Chrome

geeco.cs.it/.../setup-index?env=prod&isc=TVVERV9NVURFT1BFT9NVURFT1BFT18xNgyMDg0MzUwNzE3&dim_FLOOR=*&lang=it&tree_groups=Limiti%20Amministrativi%20Catasto&tree_enable_Limiti%20Comunali=false&tree_enable_Limiti%20Provinciali=false&tree_enable_Limiti%20Re...

EECO

Tema: MUDEOPEN

Livelli di sessione

Particelle

Limiti Amministrativi

Limiti Comunali

Limiti Provinciali

Limite Regionale

Toponomastica Comunale

Toponomastica Provinciale

Catasto

Particelle

Particelle - Etichette

Strade

Acque

Edifici

Fogli

Fogli - Etichette

Linee

Fiduciali

Simboli

Testi

VIA ROMA, RIVOLI

20 m

Coordinate

Acquisizione dati

Livelli

Layer di acquisizione dati

Layer WFS

Particelle

Fonti dati

Selezione spaziale da WFS

Catalogo WFS

Particelle

Poligono

Particelle	id	id_geo_particella	cod_com_istat	comune	sezione	foglio	particella	allegato	sviluppo	aggiornato_al	istat_prov	sigla_prov
<input checked="" type="checkbox"/>	23574309	3362550	001219	Rivoli	-	35	8	0	0	2021-10-31	001	TO

Salva sul Livello: Particelle

4

Selezionare il fabbricato di interesse

4 - selezionare il fabbricato di interesse

Selezionare l'edificio (o l'area) di interesse cliccando con il mouse sulla mappa.

L'edificio/area selezionato viene evidenziato in rosso e compaiono nel riquadro in basso i dati dell'elemento selezionato.

Localizzazione- a Ubicazione dell'intervento con geolocalizzazione –Extra Torino – passi 5 - 6

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti coinvolti

3. Qualificazioni

4. Localizzazione

5. Compila

6. Allegati

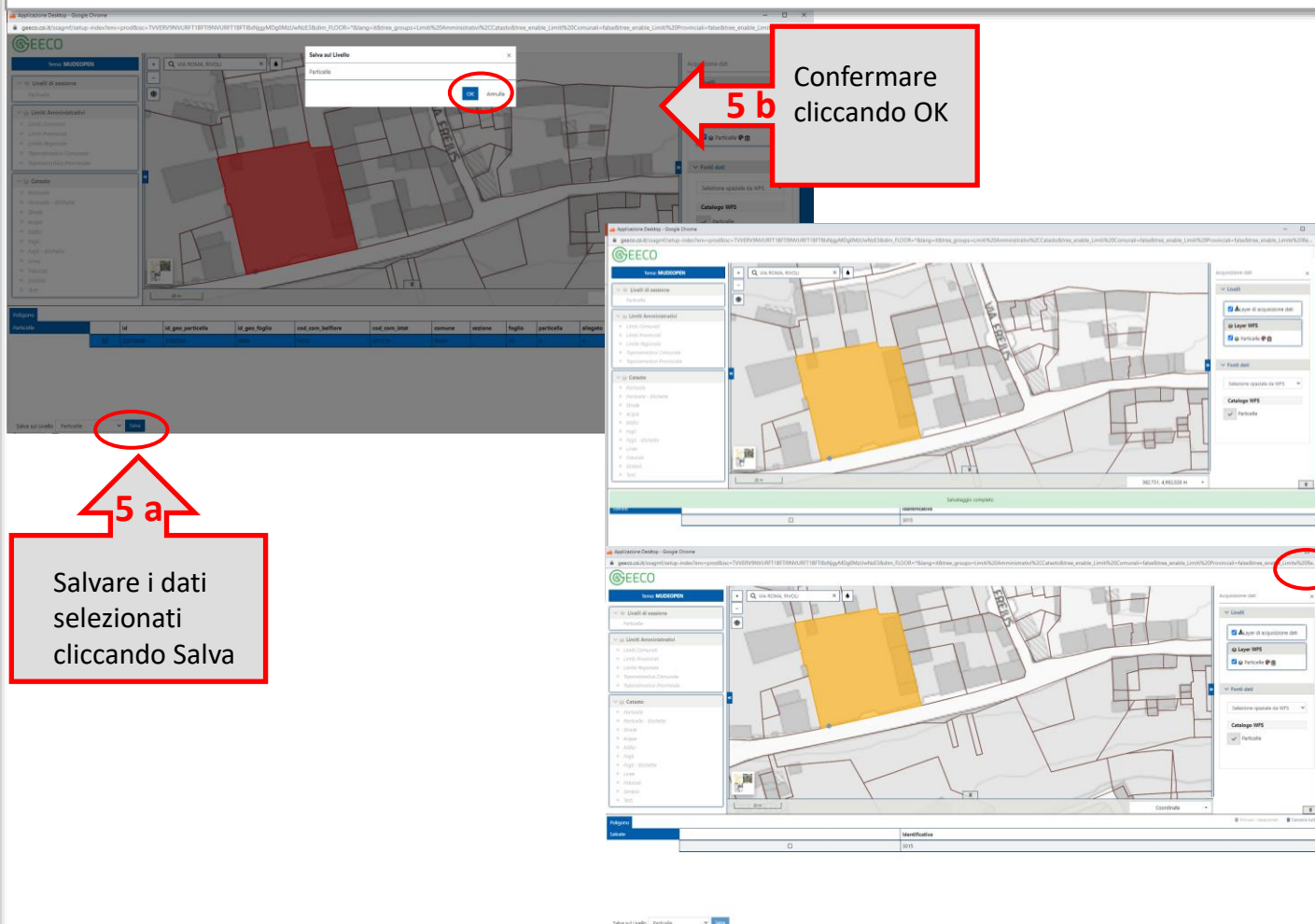
7. Presenta istanza

Gestione fascicoli, istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione – Ubicazione dell'intervento – Geolocalizzazione-caso Torino – passi 5-6



5 – salvare i dati selezionati

a - Cliccare sul tasto blu «Salva» posto in basso a sinistra

b - attendere che compaia la finestra pop up «Salva sul livello» in cui occorre confermare selezionando il tasto blu «OK»

6 – chiudere la mappa

Alla scomparsa del messaggio su fondo verde «Salvataggio completo» selezionare la funzione «Chiudi mappa» posta in alto a sinistra

Chiudere la mappa

Localizzazione- a Ubicazione dell'intervento con geolocalizzazione – Extra Torino – passi 7a e 7b

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti coinvolti

3. Qualificazioni

4. Localizzazione

5. Compila

6. Allegati

7. Presenta istanza

Gestione fascicoli, istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione – Ubicazione dell'intervento – Geolocalizzazione-caso Torino – passi 7a e 7b

Seleziona dalla lista uno o più indirizzi

Indirizzo

VIA ROMA 66

VIA ROMA 68

VIA ROMA 64

Seleziona dalla lista una o più particelle

Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno	Catasto
39	00008			catasto_terreni

AGGIUNGI

7a

Selezionare indirizzi e estremi catastali di interesse e cliccare AGGIUNGI

Successo

Informazioni registrate con successo.

CHIUDI

7b

Selezionare tasto CHIUDI

7 – selezionare gli indirizzi e estremi catastali di interesse

a - Il sistema restituisce gli indirizzi e gli estremi catastali associati al **fabbricato individuato**, che devono essere selezionati cliccando su uno o più degli indirizzi/estremi catastali di interesse. Il primo selezionato verrà indicato come indirizzo principale.

Per deselectionare è sufficiente cliccare nuovamente sulla selezione fatta

A selezione completata cliccare il tasto verde «AGGIUNGI»

b –selezionare il tasto «CHIUDI» sulla finestra che compare successivamente per tornare al TAB a ubicazione dell'intervento

Localizzazione- a Ubicazione dell'intervento con geolocalizzazione – Extra Torino – passo 8

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti
coinvolti

3. Qualificazioni

4. Localizzazione

5. Compila

6. Allegati

7. Presenta istanza

Gestione fascicoli,
istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione – Ubicazione dell'intervento – Geolocalizzazione-caso Torino – passo 8

1 Presentatore 2 Soggetti coinvolti 3 Qualificazioni 4 Localizzazione 5 Compila 6 Allegati 7 Presenta istanza

a* Ubicazione dell'intervento b* Estremi catastali

a. Ubicazione dell'intervento

COMPILAZIONE OBBLIGATORIA: SI TRATTA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA ALLA PROPRIETA' DELL'IMMOBILE RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47 E 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 N° 445

Ubicazione dell'intervento

Inserire tutte le ubicazioni coinvolte nell'intervento

relativo all'immobile sito nel comune di: RIVOLI Apri geolocalizzazione

sedime * denominazione * civico

PIAZZA MATTEOTTI GIACOMO 5

bis scala piano int. Selezionare se si tratta di indirizzo principale

bis interno interno 2 secondario cap 10098

inserimento: GEOLOCALIZZAZIONE

+ Aggiungi indirizzo

Salva

8

Selezionare il tasto
blu Salva

8 – salvare i dati dell'ubicazione

Verificare gli indirizzi riportati e cliccare sul tasto blu
«Salva» posto in basso a sinistra

In caso di errore cancellare i dati con il tasto rosso
posto a fianco dell'indirizzo e ripetere la
geolocalizzazione

Localizzazione- b Estremi catastali – Extra Torino

GERARCHIA FUNZIONI

Dati personali

Rubrica Soggetti

Nuovo fascicolo

1. Presentatore

2. Soggetti coinvolti

3. Qualificazioni

4. Localizzazione

5. Compila

6. Allegati

7. Presenta istanza

Gestione fascicoli, istanze, pratiche

Notifiche

MENU SECONDARIO / CONTESTO

4 Localizzazione – Estremi catastali - Torino

Numero fascicolo: 01-001219-0000372659-2023
Numero istanza: 01-001219-0000703700-2023

1 ✓ Presentatore — 2 ✓ Soggetti coinvolti — 3 ✓ Qualificazioni — 4 Localizzazione — 5 Compila — 6 Allegati — 7 Presenta istanza

✓ a* b*

Ubicazione dell'intervento Estremi catastali

b. Estremi catastali

Estremi catastali

censito al catasto: * ☒ Catasto Terreni ☐ Catasto Fabbricati

foglio * particella * subalterno sezione

inserimento: GEOLOCALIZZAZIONE

+ Aggiungi

Salva

INDIETRO

Selezionare il tasto
blu Salva

I campi del tab b Estremi catastali risultano già compilati in base alle selezioni fatte dall'utente al passo 7° e occorre cliccare sul tasto blu «SALVA»